



**UNIONE MONTANA DI COMUNI DELLE
VALLI DI LANZO, CERONDA E CASTERNONE
Ceres (TO)**

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

**C.U.C. - UNIONE MONTANA DI COMUNI DELLE VALLI DI LANZO, CERONDA E
CASTERNONE**

Comuni Associati

Comune di Ala di Stura, Comune di Balangero, Comune di Balme, Comune di Cafasse, Comune di Cantoira, Comune di Chialamberto, Comune di Coassolo Torinese, Comune di Corio, Comune di Fiano, Comune di Germagnano, Comune di Givoletto, Comune di La Cassa, Comune di Lanzo Torinese, Comune di Mezzenile, Comune di Monastero di Lanzo, Comune di Pessinetto, Comune di Val della Torre, Comune di Vallo Torinese, Comune di Varisella, UNIONE MONTANA DI COMUNI DELLE VALLI DI LANZO CERONDA E CASTERNONE

Sede: Fraz. Fè, 2 - 10070 - CERES (TO)

<https://www.unionemontanavlcc.it/Home> - pec: unionemontana.vlcc.to@legalmail.it

Tel. +39 0123 53339

UNIONE MONTANA DI COMUNI DELLE VALLI DI LANZO CERONDA E CASTERNONE (TO)

FRAZIONE FE' - 2 - 10070 - CERES (TO) - Tel. 012353339 - Fax 012353716

Part. IVA: 92049610014 Cod. Fisc. Cod. Istat 001072

www.unionemontanavlcc.it PEC: unionemontana.vlcc.to@legalmail.it

VERBALE DI GARA N. 2

Procedura Aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36

Valutazione Offerta Tecnica

SEDUTA RISERVATA

Oggetto	SERVIZIO DI GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE PUBBLICHE DESTINATE A MERCATI – CO
CIG	B8C830289B
Importo di gara	€ 113.556,92
Scelta del contraente	Procedura Aperta
Struttura proponente	Centrale Unica di Committenza
Modalità	TELEMATICA

PREMESSO

Che con verbale n. 1 in data 24.11.2025 qui interamente richiamato, il Seggio di gara, in seduta pubblica, ha proceduto alla disamina della documentazione amministrativa contenuta nella busta "A" al fine di verificare il possesso da parte del concorrente dei requisiti di ordine soggettivo;

CIO' PREMESSO

In data 24.11.2025 alle ore 14.30, il Presidente dà inizio alla seduta riservata per proseguire nelle operazioni di gara ed in particolare per valutare la documentazione tecnica contenuta nella busta "B" per l'unico concorrente.

La Commissione procede quindi all'apertura della busta "B", contenente l'offerta "tecnica" presentata dalla candidata ammessa al fine di esaminarla e valutarla, da cui si evincono le seguenti informazioni:

Partecipante	Informazioni busta tecnica
ABACO S.p.A.	Nome file: BUSTA TECNICA.zip.p7m Dimensione file: 4.97 MB Impronta MD5: 375022c175582c5c83bf2db9a643fd36

Al termine di dette operazioni, la Commissione procede al calcolo della media per assegnare alla singola offerta il punteggio tecnico totale.

Viste le schede dei commissari per l'attribuzione del punteggio, si è ottenuto il punteggio complessivo per il singolo candidato, come riassunto nella tabella che segue:

Concorrente	Punteggio
ABACO S.p.A.	74.47

Concluse le operazioni sopra riportate, acquisita la disponibilità da parte degli altri componenti, il Presidente comunica loro che avviserà il concorrente, come previsto negli atti di gara, della data della seduta pubblica per la valutazione dell'offerta economica.

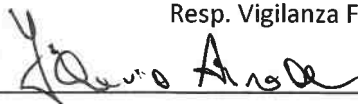
Alle ore 15.50 il Presidente dichiara chiusa la seduta riservata.

Letto, confermato e sottoscritto.

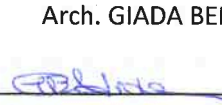
Il Presidente
Dott.ssa GIUSEPPINA NEGRO



Il Componente
Resp. Vigilanza FLAVIO AIROLA



Il Componente
Arch. GIADA BENEDETTA AIROLA



Il segretario verbalizzante
Ing. GAETANO MIGLIORELLI



VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA/QUALITATIVA

Concorrente: ABACO SPA

N.	CRITERI	SUB-CRITERI	MAX PUNTI Assegnabili	Giuseppina NEGRO	Flavio AIROLA	Giada Benedetta AIROLA	Media Punteggio
1	Gestione del servizio	conoscenza del territorio e delle sue principali caratteristiche rispetto al servizio	3	3	3	3	3
		caratteristiche del software di gestione	5	4,5	4,5	4,5	4,5
		iniziative e progetti per il controllo dell'evasione e repressione dell'abusivismo	6	4,8	4,8	4,8	4,8
		modalità di gestione del contenzioso	6	3,6	4,2	4,2	4
2	Gestione rapporti con l'Ente	semplicità di accesso dell'Ente alle banche dati	4	4	4	4	4
		modalità e tempistiche di consegna della banca dati relativa al censimento degli impianti pubblicitari presenti sul territorio comunale	2	2	2	2	2
		supporto all'Ente nella predisposizione di atti aventi natura regolamentare e tariffaria attinenti il servizio oggetto di appalto	4	4	4	4	4
3	Gestione dei rapporti con gli utenti	disponibilità ad ampliare, in caso di necessità, l'apertura al pubblico dello sportello di cui all'art. 8 del Capitolato	2	1,2	1,2	1,6	1,333333333
		sistema informativo e modalità di accesso alle informazioni e notizie di carattere generale da parte dell'utenza	5	5	5	4,5	4,833333333
		numero e tipologia degli strumenti di pagamento adottati	3	3	3	3	3
4	Risorse dedicate	struttura organizzativa e professionale complessiva e risorse dedicate al servizio	6	5,4	5,4	5,4	5,4
		sistema di interfacciamento con gli uffici comunali	4	4	4	4	4
5	Investimenti qualificanti	quantità e qualità degli impianti delle pubbliche affissioni che si rendessero necessari	2	2	2	2	2
		modalità e tempistiche degli interventi manutentivi	4	3,6	3,6	3,6	3,6
		eventuali servizi aggiuntivi e innovativi	4	4	4	4	4
6	Esperienze qualificanti	affinità della tipologia dei servizi prestato con quello oggetto di appalto	10	10	10	10	10
7	Certificazioni qualificanti	certificazione ambientale UNI EN ISO 14001:2015	5	5	5	5	5
		certificazione Parità di Genere UNI_PdR 125:2002	5	5	5	5	5
TOTALE			80	74,1	74,7	74,6	74,47