

**UNIONE MONTANA DI COMUNI DELLE VALLI DI LANZO
CERONDA E CASTERNONE
CERES (Torino)**

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

PROCEDURA NEGOZIATA

(Art. 50 c.1 lett e) del D.lgs 36/2023)

Criterio: offerta economicamente più vantaggiosa, art. 108, comma 2, lettera a) D. LGS. 36/2023

VERBALE DI GARA N°1

1^ SEDUTA (PUBBLICA)

**ESAME DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE
DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA MENSA ASILO NIDO, MENSA DIPENDENTI
COMUNALI DEL COMUNE DI LANZO TORINESE DAL 01.01.2025 AL 31.08.2027.**

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO, addì 23, del mese di DICEMBRE, alle ore 14.30, nella sede dell'Unione Montana;

PREMESSO E CONSIDERATO CHE:

Con la determinazione nr. 490/103 del 19.11.2024 del Responsabile del Settore Cultura e Istruzione del Comune di Lanzo Torinese, si è proceduto ad indire procedura di gara per il servizio di cui in oggetto.

Con la Determinazione nr. 364 del 19.11.2024 della Centrale Unica di Committenza con cui si è proceduto ad approvare e pubblicare l'avviso esplorativo per l'acquisizione della manifestazione di interesse

Vista la Determinazione nr. 387 del 04.12.2024 della Centrale Unica di Committenza con cui si è proceduto ad approvare gli atti di gara, predisposti dal Responsabile Unico del Procedimento e ad avviare l'iter di gara;

Vista la Determinazione del Responsabile della CUC n° 424 del 23.12.2024 con la quale, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ai sensi del comma 1, dell'art. 93 del D.lgs 36/2023, si nomina la Commissione Giudicatrice relativa al presente affidamento così composta:

- Giusi Palermo – Responsabile Area Amministrativa del Comune di San Francesco
- Dr.ssa Francesca Marino – Responsabile Settore Cultura Istruzione del Comune di Lanzo e Rup;
- Ing. Gaetano Migliorelli – Funzionario Tecnico del Comune di Balangero e della CUC..

Entro le ore 12.00 del giorno 19.12.2024 termine fissato per la ricezione delle offerte, mediante l'utilizzo della piattaforma informatica *TRASPARE*, ha presentato offerta un solo operatore economico ovvero la società Dussmann Service srl Via S. Gregorio 55, Milano (MI);

Le modalità della gara sono state stabilite nel disciplinare di gara

QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO

alle ore 14.35 il RUP Dr.ssa Francesca Marino, assistita dai seguenti testimoni:

- Giusi Palermo;
- Ing. Gaetano Migliorelli che assume anche il ruolo di segretario verbalizzante;

Si da atto che è presente la Sig.ra Barbara La Malfa in rappresentanza della società Dussmann Service srl.

Si procede alla verifica della documentazione amministrativa caricata sulla piattaforma informatica TRASPARE dal concorrente succitato.

Il RUP riassume le disposizioni indicate sulla lettera di invito e sul disciplinare di gara, per accertarne la regolarità

Il concorrente deve presentare tre plichi:

Busta 1: Documentazione amministrativa

Busta 2: Offerta Tecnica/qualitativa

Busta 3: Offerta Economica

Il RUP, attesta la regolarità dei plichi pervenuti e procede quindi all'apertura della **BUSTA 1** "**Documentazione amministrativa**" presente sulla piattaforma telematica ed all'esame della documentazione prodotta dal concorrente partecipante, come di seguito riportato.

N°	Ditte Che hanno presentato offerta	BUSTA 1 Documentazione amministrativa
1	Dussmann Service srl Via S. Gregorio 55, Milano	AMMESSA

Riassume come di seguito le risultanze finali:

Ditte partecipanti alla gara n° 1,

Ditte ammesse alla gara n°1,

Ditte non ammesse alla gara n° 0.

Vista la presenza della commissione di gara Il RUP procede all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche al solo fine di verificarne il contenuto per poi procedere in seduta riservata per la loro valutazione.

Si allegano al presente verbale quale parte integrante:

- Documentazione della ditta partecipante
- Documentazione di gara

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Testimone e Segretario Verbalizzante
Ing. Gaetano Migliorelli

Il Testimone
Giusi Palermo

Il RUP
Dr.ssa Francesca Marino