

**UNIONE MONTANA DI COMUNI DELLE VALLI DI LANZO
CERONDA E CASTERNONE
CERES (Torino)**

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

**PROCEDURA APERTA
(Art. 60 del D.lgs 50/2016)**

Criterio: offerta economicamente più vantaggiosa, Art. 95 del D.lgs n° 50/2016)

VERBALE DI GARA N°1

**1^ SEDUTA (PUBBLICA)
ESAME DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE
DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ATTIVITA' EDUCATIVE - SEZIONE LATTANTI E DIVEZZI - E SERVIZI AUSILIARI DELL'ASILO NIDO COMUNALE DI LANZO TORINESE - PERIODO 01/09/2023 - 31/07/2025 RIPETIBILE PER ULTERIORE ANNO UNO

L'anno DUEMILAVENTITTE, addì 21, del mese di luglio, alle ore 10.00, nella sede dell'Unione Montana;

PREMESSO E CONSIDERATO CHE:

Il Comune di Lanzo Torinese fa parte dell'Unione Montana di Comuni delle Valli di Lanzo Ceronda e Casternone, e ha delegato alla stessa le funzioni di Centrale Unica di Committenza, come istituita da deliberazione nr. 4 del 09.04.2015.

Con la determinazione del Responsabile del Settore Cultura e Istruzione del Comune di Lanzo Torinese nr. 250/32 del 26.06.2023 pervenuta alla Centrale di Committenza al prot. nr. 3396 del 26.06.2023, si è proceduto ad indire la gara per il servizio in oggetto.

Vista la Determinazione del Responsabile della CUC nr. 158 del 26.06.2023 con cui si è proceduto ad approvare il Bando/disciplinare di Gara, con i relativi allegati, predisposto dal Responsabile Unico del Procedimento che è stato pubblicato sul sito informatico dell'Ente oltre che sulla piattaforma raggiungibile dal link <https://unionemontanavlcc.traspare.com/>;

Vista la Determinazione del Responsabile della CUC n° 184 del 21.07.2023 con la quale, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'Art. 77 c. 3 del D.lgs 50/2016, si nomina la Commissione Giudicatrice relativa al presente affidamento così composta:

- Giusi Palermo – Istruttore Direttivo Amministrativo del Comune di San Francesco al Campo;
- Gaetano Migliorelli – Istruttore Tecnico del Comune di Balangero e della CUC;
- Concetta Chisari – Segretario Comunale di vari Enti.

Entro le ore 12.00 del giorno 20.07.2023 termine fissato per la ricezione delle offerte, mediante l'utilizzo della piattaforma informatica *TRASPARE*, ha presentato offerta il seguente operatore economico:

N°	<i>Ditte Che hanno presentato offerta</i>
1	CRISALIDE SCS ONLUS

Le modalità della gara sono state stabilite nel disciplinare di gara inviato alle ditte invitate.

QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO

alle ore 10.05 il RUP Dr.ssa Francesca Marino, assistita dai seguenti testimoni:

- Dott. Gaetano Migliorelli che svolge anche le funzioni di segretario verbalizzante;
- Dott. Alessandro Bria Baret

da atto che non sono presenti rappresentanti degli operatori economici partecipanti alla gara.

Si procede alla verifica della documentazione amministrativa caricata sulla piattaforma informatica TRASPARE dai concorrenti succitati.

Il RUP riassume le disposizioni indicate sulla lettera di invito e sul disciplinare di gara, per accertarne la regolarità

I concorrenti devono presentare tre plichi:

Busta 1: Documentazione amministrativa

Busta 2: Offerta Tecnica/qualitativa

Busta 3: Offerta Economica

Il RUP, attesta la regolarità del plico pervenuto e procede quindi all'apertura della **BUSTA 1 "Documentazione amministrativa"** presente sulla piattaforma telematica ed all'esame della documentazione prodotta dal concorrente partecipante, come di seguito riportato.

N°	Ditte Che hanno presentato offerta	BUSTA 1 Documentazione amministrativa
1	CRISALIDE SCS ONLUS	AMMESSA

Riassume come di seguito le risultanze finali:

Ditte partecipanti alla gara n° 1,

Ditte ammesse alla gara n° 1,

Ditte non ammesse alla gara n° 0.

Il RUP procederà alla convocazione della Commissione di gara in seduta pubblica per l'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche per poi procedere in seduta riservata per la loro valutazione, con successiva comunicazione che verrà inviata agli operatori economici partecipanti.

Si allegano al presente verbale quale parte integrante:

- Documentazione della ditta partecipante
- Documentazione di gara

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Testimone

Dr. Alessandro Bria Baret

Il Testimone e Segretario Verbalizzante

Dott. Gaetano Migliorelli

Il RUP

Dott.ssa Francesca Marino